

กรรมการ จ.นท.
๒๘๓๗

ที่ ปช ๕๓๕๐๑/ ๙๖๓



เลขที่ ๕๙๗๔
วันที่ ๑๕ ต.ค. ๖๙
เวลา ๐๙.๑๑

สำนักงานเทศบาลตำบลเขาน้อย
อำเภอปรางบุรี ปช ๗๗๑๒๐

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดประจวบคีรีขันธ์/เขตเพชรบุรี ฯลฯ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลเขาน้อย เรื่องรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย เทศบาลตำบลเขาน้อยมีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ที่ว่างลง (เนื่องจากการโอน) ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่

ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

ตำแหน่งเลขที่ ๒๙-๒-๐๕-๒๑๐๑-๐๐๔ กองช่าง

จำนวน ๑ อัตรา

ในการนี้ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน ระดับเดียวกัน และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในตำแหน่งที่ว่างตามรายละเอียดข้างต้น ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรกฤต ปราณปรีชากุล)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาน้อย

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายอำนวยการ

งานบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

โทร. ๐-๓๒๕๔-๒๑๒๓

โทรสาร ๐-๓๒๖๔-๖๔๐๖



ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน
ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปรางมุนี

ทต. เขาน้อย อ. ปรางมุนี จ. ประจวบคีรีขันธ์ ขอความ
อนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานเทศบาลข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๒-๐๕-๒๑๐๑-๐๐๕ สังกัด กองช่าง เทศบาล
ตำบลปรางมุนี อำเภอปรางมุนี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทั้งนี้
ให้แจ้งความประสงค์โอนย้ายภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรพิจารณาแจ้งเวียน
ทุกส่วนราชการในสังกัดทราบ



(นายอนุชา เงินลาภรัตน)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



(นางสาวรัตติยากร สุขศรี)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

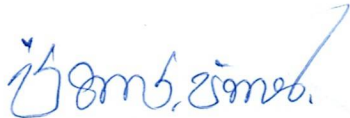
เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นางธนวรรณ สังข์ทอง)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลปรางมุนี



(นางสาวชอลดา ชันทอง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปรางมุนี



(นายทรงพล ศรีแก้ว)

ปลัดเทศบาลตำบลปรางมุนี

ดำเนินการตามเสนอ



(นางฉันทวีร์ ศรีอ่อน)

นายกเทศมนตรีตำบลปรางมุนี



ประกาศเทศบาลตำบลเขาน้อย
เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาลมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วย เทศบาลตำบลเขาน้อยมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ที่ว่างลง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ประกอบด้วยตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
ตำแหน่งเลขที่ ๒๙-๒-๐๕-๒๑๐๑-๐๐๔
สังกัดกองช่าง

จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓๙(๑) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เทศบาลตำบลเขาน้อยจึงประสงค์จะดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างลง โดยวิธีการรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับเดียวกัน และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามรายละเอียดข้างต้น โดยสามารถยื่นความประสงค์พร้อมด้วยหลักฐานประกอบการพิจารณาผ่านทางช่องทาง ดังนี้

หลักฐานประกอบการพิจารณา

- | | |
|--|-------------|
| (๑) คำร้องขอโอน | จำนวน ๑ ชุด |
| (๒) สำเนาบัตรประวัติ (ก.พ.๗) | จำนวน ๑ ชุด |
| (๓) สำเนาคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง | จำนวน ๑ ชุด |
| (๔) หนังสือยินยอมให้โอนจากนายกองครปกรองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด | จำนวน ๑ ชุด |
| (๕) หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| (๖) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล | จำนวน ๑ ชุด |

ช่องทางการจัดส่งเอกสาร

(๑) ยื่นความประสงค์พร้อมด้วยหลักฐานประกอบการพิจารณาด้วยตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาน้อย อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (ห้องสำนักปลัดเทศบาล) งานบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

(๒) ยื่นความประสงค์พร้อมด้วยหลักฐานประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์

โดยจัดส่งถึง นายกเทศมนตรีตำบลเขาน้อย

สำนักงานเทศบาลตำบลเขาน้อย

เลขที่ ๑๗ ถนนเพชรเกษม

หมู่ที่ ๓ ตำบลเขาน้อย

อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๗๗๑๒๐

กรณีมีข้อสงสัย...

กรณีมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๒๕๔-๒๑๒๓ ต่อ ๑๐๑ สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสรกฤต ปราณปรีชากุล)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาน้อย